KOP INSTANSI/BADAN USAHA/PENDIDIKAN TINGGI/SEKOLAH

*(Jika Perseorangan Tidak Perlu Menggunakan KOP)*

|  | Jakarta, tanggal bulan tahun |
| --- | --- |
| Nomor | : |
| Lampiran | : |
| Perihal | : Informasi Iklim Maritim berupa Tabular dan Grafik |

| Kepada  Yth. Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) BMKG Pusat  di  Jakarta  Dengan Hormat, |
| --- |
| Bersama surat ini kami atas nama ….(diisi nama perusahaan atau perorangan)[[1]](#footnote-0) bermaksud untuk mengajukan permohonan Informasi Iklim Maritim berupa Tabular dan Grafik, untuk keperluan …..  Berikut kami informasikan beberapa hal sebagai berikut :  **Parameter Iklim Maritim yang dibutuhkan :** (Tinggi Gelombang Signifikan, Tinggi Gelombang Rata-rata  Kecepatan Angin, Arah Angin, Arah dan Kecepatan Arus,  Kecepatan Arus Maksimum)  **Lokasi Perairan :**  **Titik Koordinat Perairan :** (berupa lintang bujur, bisa dicari di google maps, pastikan  lokasinya dilaut)  **Periode**  :  Demikian permohonan ini kami ajukan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih. |

|  | |
| --- | --- |

Hormat Kami

*TTD*

| …............................ |
| --- |
| …............................ |

1. Yang diberi warna merah silahkan dihapus [↑](#footnote-ref-0)